

스마트스토어센터 회원 매뉴얼

네이버 쇼핑

새로운 스마트스토어센터 사용방법

Session1. 가입하기

1. 스마트스토어센터 새로운 운영 구조

2.회원가입

2.1 회원가입

2.2 판매자 등록

Session2. 스마트스토어센터 알아보기

3. 판매자 정보 관리

3.1 판매자정보

3.2 회원정보

3.3 권한관리

4. 정보 변경신청하기

4.1 정보변경신청

4.2 사업자전환

4.3 양도양수

5. 노출채널관리

5.1 쇼핑원도 노출제안

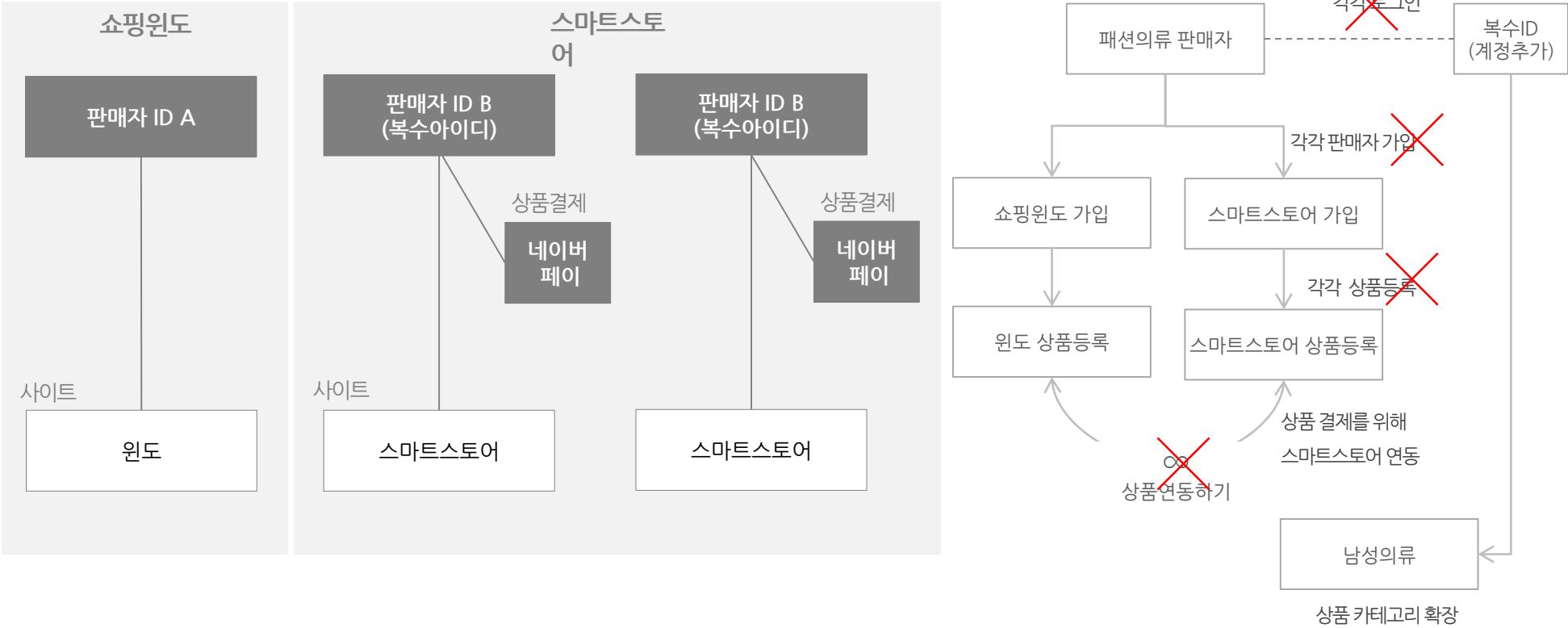
Session1. 가입하기

스마트스토어센터 운영구조

판매자의 가입과 가입후 활동은...

- 서비스별로 판매자 가입을 각각하고 상품등록도 각각 해야 했습니다.
- 판매자ID 채널이 1:1 구조로 단일하게 연결되어 있어 유연한 대응이 어려웠습니다.
- 동일한 사업자 임에도 불구하고 센터를 2번씩 로그인하고, 사이트를 각각 관리하고 정산관리도 따로 이루어졌습니다.

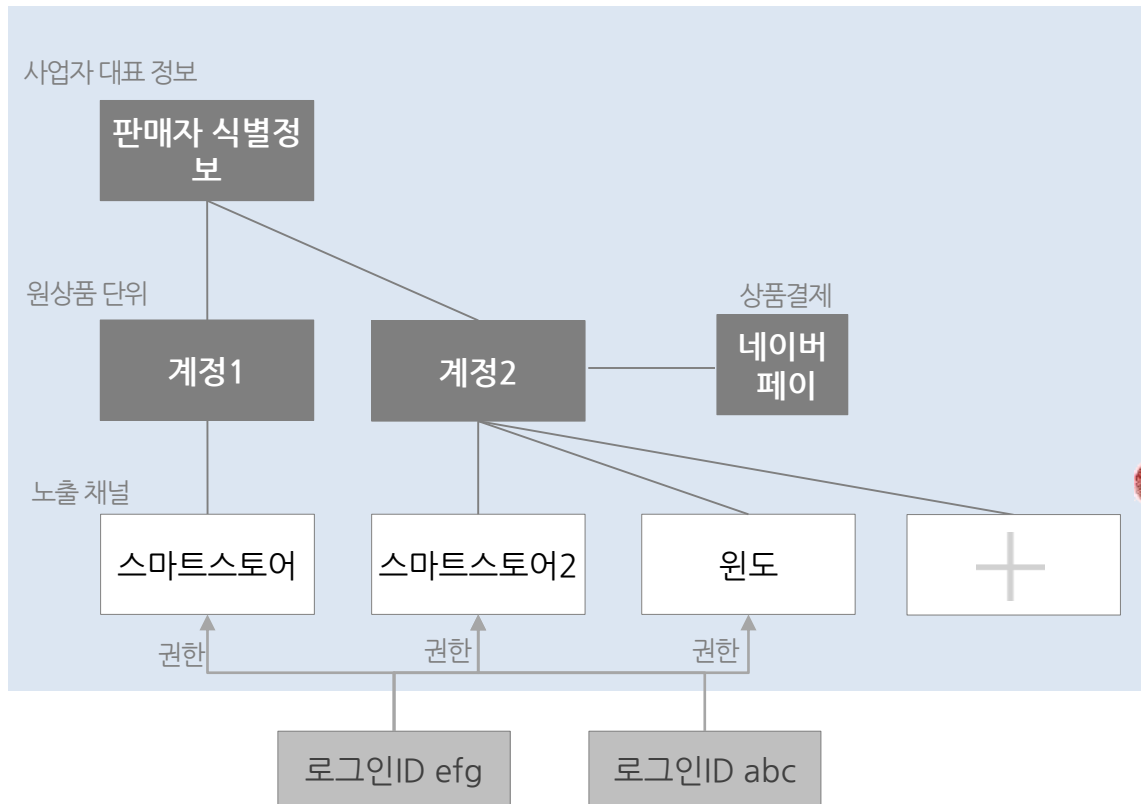
기존 플랫폼 구조



스마트스토어센터는 이렇게 달라졌습니다.

- 사업자번호(식별정보)를 기준으로 쇼핑 원도와 스마트스토어의 **판매자 정보**와 **상품 정보**를 통합합니다.
- 스마트스토어센터는 **상품등록 한번**으로 여러 **채널에 동시 노출**이 가능합니다.
- 로그인/로그아웃을 반복하지 않아도 **로그인 한번으로 권한**을 통해 **여러 개의 채널에 접속**할 수 있습니다.
- 판매자의 브랜딩 전략에 따라 원상품 단위(계정)를 확장할 수 있습니다. (구 복수아이디)

스마트스토어센터 구조



기본적인 개념을 용어로 알아두세요.

ID

스마트스토어센터에 로그인하기 위한 정보를 의미합니다.

새로운 센터에서는 **네이버 ID** 또는 **이메일주소**로 ID를 만들어주세요. (기존 **기존 스마트스토어 ID가 있을 경우 로그인 가능**)

회원

판매자 회원은 ID만 가지고 있는 **일반회원**과, 판매자 정보가 있는 **판매자 회원** 2종류가 있습니다.

판매자 회원 가입은 판매자 유형(개인/사업자 등)에 따라 필수서류 제출 후 가입이 승인됩니다.

계정

상품 정보를 등록하는 단위로, 판매자 회원은 비즈니스 목적에 따라 여러 개의 계정을 가질 수 있습니다.(구 복수아이디)

기존 스마트스토어의 복수 ID개념으로 **사업자 회원만 제한적으로 계정을 여러 개 소유**할 수 있습니다.

채널

상품이 노출되는 사이트 (URL)를 의미합니다. 계정에 등록된 상품은 채널에 노출됩니다.

채널의 종류는 스마트스토어, 쇼핑윈도가 있으며 스마트스토어 가입시 스마트스토어 채널이 생성됩니다.

쇼핑윈도는 가입 후 쇼핑윈도 노출 제안통해 추가할 수 있습니다.

권한

회원은 권한을 통해 **계정 단위로(계정의 대표 채널)** 센터에 **로그인**할 수 있습니다.

(권한이 없을 경우 로그인만 가능하지만 판매자 계정에 접근할 수 없음)

사이트를 운영하는 사람이 여러 명일 경우, **역할에 맞게 권한 레벨을 지정**할 수 있습니다.

Session1. 가입하기

2.회원가입

2.1 회원가입

2.2 판매자 등록

2.1 회원가입 - 로그인 ID

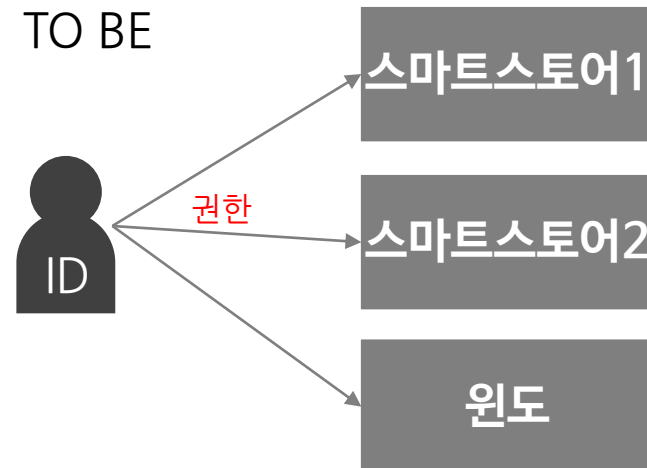
- 회원가입 시 **네이버 ID** 또는 **이메일주소**를 이용할 수 있습니다. (기존 판매자는 스마트스토어 ID 로그인 유지)
- 판매자를 대표하는 정보는 사이트명, 사이트 URL 등으로 지정하시고, (로그인ID ≠ 판매자ID)
- 로그인 ID는 평소에 쓰시던 기억하기 쉬운 ID를 만들어 사용하세요.

구분		TO BE	원도	스마트스토어
ID 종류	네이버 ID 로그인	○	○	x
	이메일 주소 사용	○	-	-
	스마트스토어 ID (4~20자 영문, 숫자혼합)	x	x	기존 ID 로그인 가능
탈퇴 후 재가입제한	30일	30일	30일	60일

AS IS

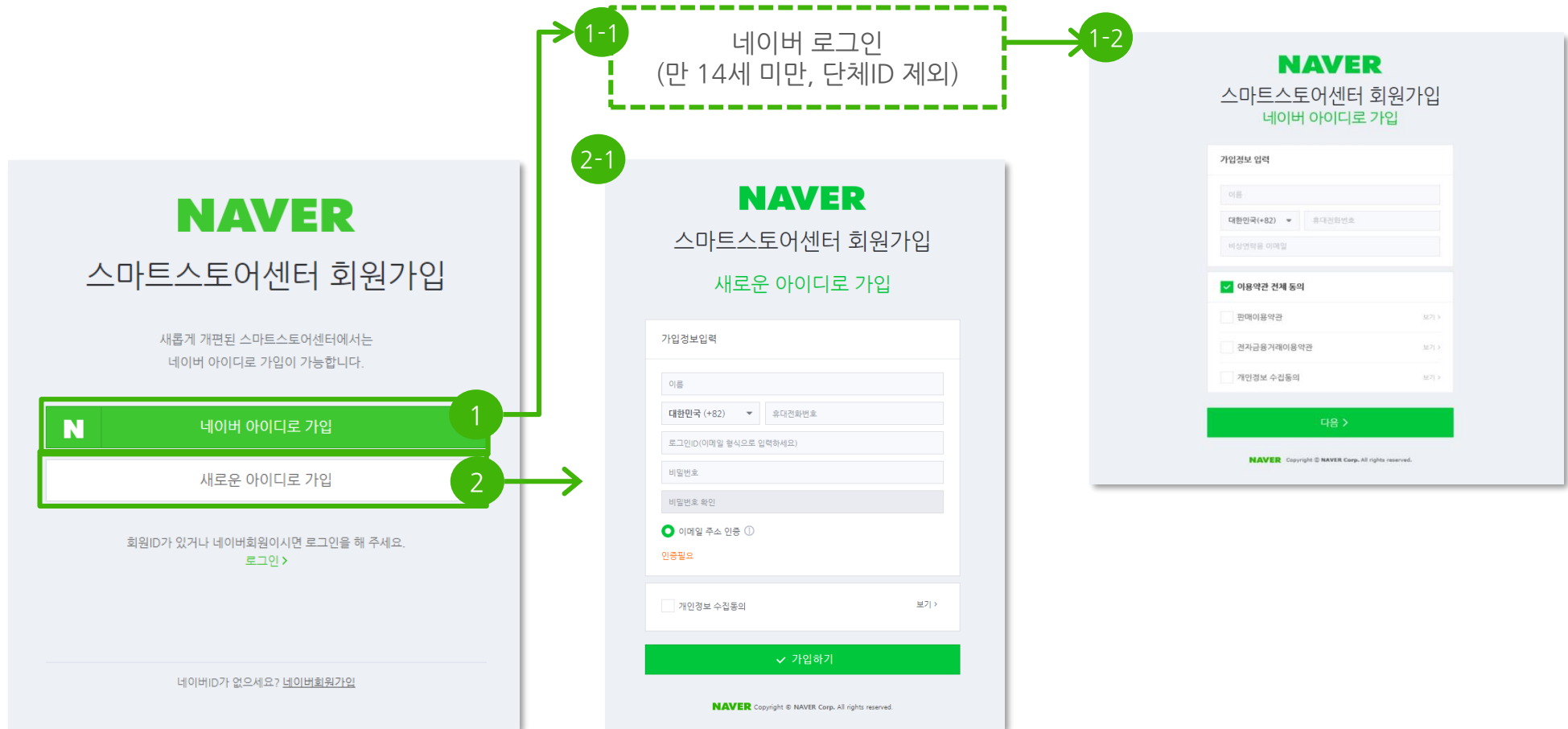


TO BE



2.1 회원가입 - 직접 가입하기

- 로그인할 때 사용할 ID를 등록합니다.
- 회원 등록에 필요한 정보 : 이름, 휴대폰번호, 이메일주소, 비상연락용 이메일 주소, 개인정보수집동의



2.1 회원가입 - 초대를 통해 가입하기

- 판매자가 다른 사람에게(매니저) **휴대폰 번호로 URL을 전송해 해당 링크를 통해 회원가입**을 하는 방법입니다.
- 초대하기 링크를 통해 가입할 경우 **초대받은 판매자 계정의 권한으로 로그인**할 수 있습니다.



NAVER

스마트스토어센터 회원초대

스마트스토어센터에서 회원님을 관리자로서 초대했습니다.
사용하실 로그인 아이디를 선택하세요.

N 네이버 아이디로 인증

새로운 아이디로 인증

스마트스토어센터 ID가 없으세요?

스마트스토어센터 회원가입

NAVER Copyright © NAVER Corp. All rights reserved.

1 네이버 ID

- 네이버ID로 판매자 회원가입을 할 수 있습니다.
- 버튼 클릭시, 네이버 로그인 화면으로 이동하며 로그인 후 네이버ID로 회원가입합니다.
- 가입이 완료되면, 네이버ID로 센터 로그인이 가능합니다.

2 판매자 ID

- 판매자ID가 이미 있을 경우 초대받은 계정에 로그인할 수 있는 방법입니다. (권한부여)
- 판매자가 맞는지 ID/PW 입력하시면 인증 후 초대받은 계정으로 로그인 됩니다.

Session1. 가입하기

2.회원가입

2.1 회원가입

2.2 판매자 등록

2.2 판매자 등록 - 개인판매자

대외비

| 개인판매자

가입유형 및 채널선택

정보입력

가입신청 완료

개인판매자 : 아직 사업자 등록을 하지 않은 개인

- ① **[필수]** 기존 가입여부 확인 : 휴대폰 실명인증
- ② **[선택]** 네이버 쇼핑 가입 : 쇼핑 광고주 동시 가입
- ③ **[선택]** 상품 등록 권한 신청 : 건강기능식품, 의료기기 등, 특정 카테고리 상품 취급하는 경우 선택
- ④ **[필수]** 약관동의 : 판매활동에 필요한 이용약관동의

필수서류 : 미성년자인 경우, 아래 서류를 오프라인으로 접수해주세요.

일반	•없음
법적 미성년자 (만 19세 이하)	•스마트스토어 법정대리인 동의서 원본 1부 •가족관계증명서(또는 법적 대리인 증명 서류) 사본 1부 •법정대리인 인감증명서 사본 1부

2.2 판매자 등록- 사업자 판매자

| 사업자 판매자

가입유형 및 채널선택

정보입력

가입신청 완료

사업자 판매자: 사업자등록을 했거나, 사업자등록을 계획하고 있는 국내 사업자

- ① **[필수]**기존 가입여부 확인: 사업자등록번호
- ② **[선택]**네이버 쇼핑 가입: 쇼핑 광고주 동시 가입
- ③ **[선택]**상품 등록 권한 신청: 건강기능식품, 의료가기 등, 특정 카테고리 상품 취급하는 경우 선택
- ④ **[필수]**약관동의: 판매활동에 필요한 이용약관동의

필수서류: 서류를 깨끗하게 스캔하여 이미지 파일로 준비하시고, 정보입력 마지막 단계에서 파일을 업로드해주세요.

• 사업자

- 사업자등록증 사본 1부
- 통신판매업신고증 사본 1부
- 대표자(또는 법인) 인감증명서 사본 1부
- 대표자(또는 법인/사업자) 명의 통장 사본 1부
- (법인 사업자의 경우) 등기사항전부증명서 사본 1부

2.2 판매자 등록- 해외거주 판매자

| 해외거주 개인 / 해외거주 사업자 판매자

가입유형 및 채널선택

정보입력

가입신청 완료

해외 거주 판매자: 해외에 거주하고 있는 해외 개인 또는 해외 사업자

- ① **[필수]기존 가입여부 확인**: 해외 사업자는 사업자등록번호, 해외 개인은 여권번호 또는 ID 카드
- ② **[선택]네이버 쇼핑 가입**: 쇼핑 광고주 동시 가입 희망할 경우 선택
- ③ **[선택]상품 등록 권한 신청**: 건강기능식품, 의료기기 등, 특정 카테고리 상품 취급하는 경우 선택
- ④ **[필수]약관동의**: 판매활동에 필요한 이용약관동의 + 해외상품등록권한약정서

필수서류: 서류를 깨끗하게 스캔하여 이미지 파일로 준비하시고, 정보입력 마지막 단계에서 파일을 업로드해주세요.

<ul style="list-style-type: none">해외 개인	<ul style="list-style-type: none">신분증(시민권/영주권/여권 등) 사본 1부가입자 명의 통장(또는 해외계좌 인증 서류) 사본 1부
<ul style="list-style-type: none">해외 사업자	<ul style="list-style-type: none">신분증(시민권/영주권/여권 등) 사본 1부사업자등록증 사본 1부사업자 통장(또는 해외계좌 인증 서류) 사본 1부

2.2 판매자 등록- 판매자 정보 입력

| 사업자 정보 및 채널 정보 입력

가입유형 및 채널선택

정보입력

가입신청 완료

- ① **사업자 정보** : 판매자의 기본정보 (사업자등록번호, 사업장주소, 전화번호 등)
- ② **담당자 정보** : 상품의 주문현황에 대한 알람을 받을 사람의 정보
- ③ **채널 정보** : URL(스마트스토어), 사이트 이름, 소개글, 대표이미지, 고객센터 전화번호 등
- ④ **배송 정보** : 상품의 출고지, 반품/교환지 주소, 배송 유형 등
- ⑤ **정산 정보** : 정산대금 입금 계좌정보 및 정산대금 수령방법

※ 가입심사에서 확인하는 주요 정보 : 필수 서류와 함께 정보를 정확히 입력해주세요

|사업자정보

- 사업자등록증에 있는 정보와 동일하게
- 국내 사업자인 경우, 통신판매업신고증은 필수!

|채널 정보

- URL : 이미 등록된 주소, 금칙어 제외
- 이름 : 이미 등록된 이름, 금칙어 제외, 브랜드, 상표권 등을 가지고 있는 경우 관련 증빙 서류 제출

|정산정보

- 정산 계좌=대표자 또는 법인명의 계좌
- 제출서류 통장과 입력한 통장 정보 일치

2.2 판매자 등록 - 가입완료

대외비

| 가입신청 완료, 심사 진행

가입유형 및 채널선택

정보입력

가입신청 완료

- 가입심사는 모든 **서류 제출이 완료**된 시점을 기준으로 **3일(영업일) 이내 진행**되며, 심사 결과를 메일 및 SMS 문자로 안내 드립니다.

※ 스마트스토어센터에 로그인 하시면, 심사 진행상태를 확인할 수 있습니다.

- 서류 미제출 : 서류를 제출해주세요.

심사중 & 서류 제출 미완료/심사보류

!

가입신청 **심사중** (서류 미제출)

필수 서류 제출을 하지 않아 심사가 진행되지 않고 있습니다.
서류를 제출해주세요.

서류 제출하기 >

- 모든 서류 제출이 완료된 시점 기준 3일(영업일) 이내 심사가 진행됩니다.
- 가입승인 전이라도 판매자센터 접속 및 상품등록이 가능합니다.
(단, 상품등록/수정만 가능하며 상품 노출은 가입완료 후 시작합니다.)
- 서류 검토 및 심사를 거쳐 가입이 완료되며, 제출 필요서류가 필요한 경우, 가입시 입력한 메일로 안내 드립니다.

자세한 심사 기준은 도움말을 통해 확인하실 수 있습니다.

- 심사중: 심사가 진행중입니다.

심사중 & 서류 제출 완료

!

스마트스토어 채널추가 **심사중**

- 모든 서류 제출이 완료된 시점 기준 3일(영업일) 이내 심사가 진행됩니다.
- 가입승인 전이라도 판매자센터 접속 및 상품등록이 가능합니다.
(단, 상품등록/수정만 가능하며 상품 노출은 가입완료 후 시작됩니다.)
- 서류 검토 및 심사를 거쳐 가입이 완료되며, 제출 필요서류가 필요한 경우, 가입시 입력한 메일로 안내 드립니다.

구매안전서비스 이용확인

자세한 심사 기준은 도움말을 통해 확인하실 수 있습니다.
관련 문의사항은 1:1문의하기로 접수해주세요.

- 보류: 보류 사유를 확인해주세요.

계정생성 거부/보류

!

국내사업자 가입신청이 **보류**되었습니다.

사유 안내

부정거래 신고 접수로 인해 가입이 거부 되었습니다. 신고 접수로 인해 가입이 거부 되었습니다. 부정거래 신고 접수로 인해 가입이 거부 되었습니다. 신고 접수로 인해 가입이 거부 되었습니다. 부정거래 신고 접수로 인해 가입이 거부 되었습니다.

자세한 심사 기준은 도움말을 통해 확인하실 수 있습니다.
관련 문의사항은 1:1문의하기로 접수해주세요.

확인

Session2. 스마트스토어센터 알아보기

3. 판매자 정보 관리

3.1 판매자정보

3.2 회원정보

3.3 권한관리

3.1 판매자 정보 - 판매자의 사업자정보 조회

| 가입시 입력 및 제출한 서류를 기반으로 사업자의 정보를 확인할 수 있습니다.

- 사업자의 정보가 변경된 경우 **서류 제출과 함께 정보변경 신청하시면, 운영자 확인 후 변경**할 수 있습니다.

항목	필요서류
사업장소재지/종목/업태	사업자등록증 사본 1부
상호	사업자등록증 사본 1부, 법인명의 통장 사본 1부 (법인 사업자에 한함)
대표자(법인 사업자에 한함)	사업자등록증 사본 1부, 법인인감증명서 사본 1부 (최근 3개월 이내 발급분)

NAVER 스마트스토어센터

스토어 이동 ▾ 로그아웃

판매자정보

판매자 정보

정보변경 신청

상품판매권한 신청

심사내역 조회

판매자 등급

매니저 관리

지식재산권신고관리

공지사항

판매자 정보

탈퇴 신청

판매자 정보

실시간 알림 설정

구매안전서비스 이용확인중

판매자 유형

국내 사업자

상호

바다

사업자등록번호

사업장소재지

(우 : 13638) 경기도 성남시 분당구 구미로 16 (성우스타우소오피스텔) 12

사업자 구분

개인사업자

사업자등록증에 있는 정보가 변경된 경우,
“메뉴 정보변경 > 정보변경 신청”을 통해서 서류를 제출해주셔야
변경할 수 있습니다.

3.1 판매자 정보 - 담당자 정보 확인/변경

| 스마트스토어센터의 중요 공지 및 상품 주문시 안내를 받는 담당자 정보입니다.

- 담당자를 다른 회원으로 변경할 수 있으며, 이때 지정받을 사람은 계정 권한을 보유하고 있어야 합니다.
- 담당자 변경 버튼은 통합마스터 권한이거나 '나(로그인ID)=담당자' 인 경우에만 노출됩니다.

담당자 정보

상품의 주문현황 및 스마트스토어센터 중요 안내를 받는 담당자 정보입니다.

이름

로그인ID

이메일 주소

휴대폰번호

010-1234-1234

담당자 변경

담당자 변경

다른 회원이 주문현황 알람을 받을 수 있도록 담당자를 변경합니다.
주문현황 안내를 받는 회원은 계정별로 1개 아이디만 가능하므로, 담당자를 변경하시면,
현재 받고 있는 알람 정보를 받을 수 없습니다.

조회

취소

3.1 판매자 정보 - 반품/교환지 주소 변경하기

| 판매자의 출고지 주소 및 반품/교환지 주소지 정보를 관리합니다.

- 자주 사용하는 대표 주소지 정보가 노출되며, 주소지 수정/추가는 주소록 팝업을 이용할 수 있습니다.

NAVER 스마트스토어센터

스토어 이동 ▶ 로그아웃

< 판매자 정보

판매자 정보 | 탈퇴 신청

배송정보

출고지 주소와 반품/교환지 주소

주소검색

지번 또는 도로명 주소입력 (예:정자동 178-1 또는 불정로 6) 검색

검색 후 화면의 지도를 참고하여 검색된 주소 목록에서 사업장 국내 주소를 선택해주세요.

출고지 주소

반품/교환지 주소

주소록

검색결과 (총 228건)

경기도 성남시 분당구 불정로 87번길 112
경기도 성남시 분당구 불정로 87번길 112
경기도 성남시 분당구 불정로 87번길 112
경기도 성남시 분당구 불정로 87번길 112
경기도 성남시 분당구 불정로 87번길 112
경기도 성남시 분당구 불정로 87번길 112
경기도 성남시 분당구 불정로 87번길 112

선택 주소: 경기도 성남시 분당구 불정로 6 (정자동 178-1)

그린팩토리 4층 상세주소 입력이려구저꺼구 불러볼라 앞

닫기 저장

3.1 판매자 정보 - 택배사 계약정보 확인 및 변경(국내 사업자)

대외비

| 스마트스토어센터에서 지정한 택배 서비스를 신청할 수 있습니다.

- ① **택배사 계약정보 확인:** 네이버쇼핑 지정 택배를 통해 택배사에 자동으로 상품 수거접수가 진행되는 서비스를 이용할 수 있으며, 자체적으로 계약 택배사를 이용하실 경우 택배사 계약정보를 등록할 수 있습니다.
- ② **기본 반품택배사 설정:** 구매 고객의 반품에 사용할 반품 택배사 정보를 설정할 수 있습니다.

굿스플로 서비스
신청/관리

택배사 계약정보 확인

계약된 택배사가 있으신 경우, 계약

기본 반품택배사 설정

기본 반품택배사 관리

계약 택배사로 설정된 이후에도 택배
어지지 않는 경우에는 언제든지 네
택배사 계약정보가 변경된 경우, 변
네이버 페이 지정(CJ대한통운)택배

해외배송정보

1

굿스플로 서비스 신청/관리

- [택배사 등록] 버튼을 눌러 택배사 계약정보를 등록해주세요.
- 택배사 계약코드는 계약하신 택배사에 문의하시면 됩니다.
- 계약정보 확인 기간은 보통 1~2영업일 정도 소요되며, 계약정보 확인 관련 상세 문의는 굿스플로 고객센터 (02-514-2050)로 하시기 바랍니다.
- 계약정보 확인이 완료되면, 해당 택배사로 반품 택배 자동 수거지시 서비스 또는 굿스플로 송장출력 서비스를 이용하실 수 있습니다.

택배사 계약정보 확인 ?

택배사 등록

등록된 계약 택배사가 없습니다.

[택배사 등록] 버튼을 눌러 택배사 계약정보를 등록

판매자 정보

송장출력 진행시 '보내는 분 주소'에 아래 주소로 송장이 출력됩니다.

2

반품택배사 설정

- 기본 또는 보조 반품택배사를 등록 후 개별 상품의 반품택배사를 설정하실 수 있습니다.
- 네이버 페이 지정 택배사 또는 계약정보 확인이 정상 완료된 택배사 중에서 선택 설정하실 수 있으며, 반품택배사는 최대 10개까지 설정 가능합니다.
- 원활한 반품처리를 위해 반품택배사 지정은 필수 입력사항입니다.
최초 가입신청시에는 네이버 페이 지정택배(CJ대한통운, 건당 2,500원 네이버 페이 계약요율 적용)만 설정 가능하나, 가입 이후 실제 사용중인 택배사의 계약확인이 완료된 이후에는 해당 택배사를 기본 및 보조 반품택배사로 설정하실 수 있습니다.
(택배사 계약확인 요청은 가입 이후 스토어팜 판매자센터>회원정보 조회/수정>택배사 계약정보 확인 메뉴에서 진행하실 수 있습니다.)
- 단, 아래 택배사의 경우 굿스플로에서 택배사 요금정보를 등록한 이후에 자동 수거지시 연동이 진행됩니다.
아래 택배사로 반품 네트워킹 서비스를 이용하고자 하시는 경우, 반드시 택배사 계약확인 완료 후 택배사별로 반품 네트워킹 서비스 이용신청을 완료하셔야 합니다.
(그 외의 택배사 및 네이버 페이 지정(CJ대한통운)택배는 별도 이용신청을 하지 않으셔도 됩니다.)
해당 택배사 반품 네트워킹 서비스 이용신청은 '송장출력 및 반품네트워킹 서비스 신청' 팝업에서 하실 수 있습니다.
- 이용신청 필요 택배사: CJ대한통운, KGB, 로컬택배, 우체국택배, 현대택배

기본 반품택배사

택배사 선택

택배사 변경

네이버 페이 지정택배사 (CJ대한통운) x

보조 반품택배사1

택배사 선택

택배사 변경

네이버 페이 지정택배사 (CJ대한통운) x

보조 반품택배사2

택배사 선택

택배사 설정

보조 반품택배사3

택배사 선택

택배사 설정

3.1 판매자 정보 - 해외 상품을 판매하는 경우 배송정보 입력

대외비

| 해외상품판매권한이 있는 경우 해외배송정보를 입력할 수 있습니다.

- 해외 상품의 배송방법(택배/일반특송)과 수입형태(수입/병행)를 등록 할 수 있습니다.

배송정보

출고지 주소와 반품/교환지 주소는 주소록에서 수정/변경이 가능합니다. 주소록

출고지 주소

출고지

zip address1, address2, city, state, United States

+1 323 734 10021577-1577

반품/교환지 주소

반품지

zip address1, address2, city, state, United States

+1 323 734 10021577-1577

해외배송정보

상품배송 유형 •

택배

수입형태 •

정식

3.1 판매자 정보 - 서비스 만족 등급

대외비

- ① **판매자 등급** : 판매자의 실적과 굿서비스 조건에 충족될 경우 판매자 등급 아이콘이 노출 됩니다.
- ② **굿서비스** : 총 판매건수 20건 이상인 판매자를 기준으로 구매자 평가 등을 토대로 선정되며, 판매자 정보가 노출되는 영역에 아이콘이 노출됩니다.
- ③ **전체 구매자 만족도** : 전체 판매상품에 대한 구매자의 평균 만족도를 확인할 수 있습니다

판매자 등급 안내

상징 기준

→

구매자의 구매결정에 도움을 줄 수 있도록 서비스 만족등급을 제공하고 있습니다.

1 판매자 등급 ?

2 굿서비스 ?

3 전체 구매자 만족도

씨앗 등급

1월 판매자 등급

판매건수	0 건
판매금액	0 원

굿서비스 기준 불충족

1월 굿서비스 현황

구매평만족	불충족 0 %
빠른배송	불충족 0 %
CS응답	충족 100 %
판매건수	불충족 0 건

전체 평가 건수

만족

보통

불만

0 % (0건)

0 % (0건)

등급 선정 기준 안내

판매자 등급

굿 서비스

상품등록 한도

판매자님의 거래 규모에 따라 구간별로 등급명이 표기 됩니다.
사용자들이 믿고 구매할 수 있도록 내이버 쇼핑 및 스마트스토어에 판매자 정보 영역에 아이콘이 표기됩니다.

등급	등급표기		필수조건		
	등급명	아이콘 노출	판매건수	판매금액	굿서비스
1등급	프리미엄		2000건 이상	6억원 이상	조건 충족
2등급	빅파워		500건 이상	4천만 이상	-
3등급	파워		300건 이상	800만원 이상	-
4등급	새싹	-	100건 이상	200만원 이상	
5등급	씨앗	-	100건 미만	200만원 미만	

• 선정 기준 : 최근 3개월 누적 데이터, 구매확정 기준(리전취소 및 배송비 제외)
 • 등급 업데이트 주기 : 매월 1일 (예) 10월 등급 선정 기준: 7월~9월 총 3개월 누적 데이터 (월1일~말일)
 • 1등급(프리미엄)은 거래규모 및 굿서비스 조건까지 충족시 부여되며, 굿서비스 조건 불충족시 2등급으로 부여됩니다
 • 새싹 및 씨앗 등급은 내이버 쇼핑 및 스마트스토어 사이트에서도 등급명 및 아이콘이 노출되지 않습니다

닫기

※ 스마트스토어에 메인화면에 노출

스토어등급 빅파워 ? | 서비스만족 구매만족/문의응답 우수

3.1 판매자 정보 - 판매관리 프로그램

| 판매자와 구매자 간의 건전하고 안전한 전자상거래를 위해, 판매관리 프로그램을 운영하고 있습니다.

- 발송처리 지연, 교환/반품처리 지연 건 등이 발생했을 시 판매 페널티가 부여됩니다.
- 페널티 비율/점수가 일정 이상인 경우(점수가 높을 수록 나쁨)제재 단계가 부여되며 회사의 정책에 따라 서비스 이용이 정지될 수 있습니다.

판매관리 프로그램 페널티 정책

판매 페널티	제재 단계	점수조회
0 점 / 0 %	-	기간별 페널티 조회

패널티 자세히 보기

2016.03.10. ~ 2016.03.10. 조회

날짜를 설정하여 조회 하시면 기간별 패널티 상세 내역을 확인 하실 수 있습니다.

일자	상품주문번호	상세내역	부여점수
2015. 03. 03	2016053095564361	배송지연	-2
2015. 03. 03	2016053095564361	배송지연	-2
2015. 03. 03	2016053095564361	구매확인	+3
2015. 03. 03	2016053095564361	구매확인	+3
2015. 03. 03	2016053095564361	구매확인	+3

< 1 2 3 4 >

3.1 판매자 정보 - 탈퇴신청

- | 판매자 탈퇴는 진행중인 거래 및 클레임 등을 모두 처리한 후 탈퇴 신청을 할 수 있습니다.
- 판매자는 상품 결제,배송 등 판매서비스 이용약관에 대한 책임(탈퇴조건 처리)을 모두 완료 한 후 탈퇴가 가능합니다.
 - 탈퇴신청 메뉴에서 제공하는 각 항목별 탈퇴조건을 참고해주세요.

판매자 정보

탈퇴 신청

탈퇴 채널 정보

채널을 여러 개 보유하고 있는 판매자님은 스토어 단위로 서비스를 종료하거나, 스토어 전체를 탈퇴할 수 있습니다.

· 서비스 종료 : 탈퇴 신청시 상품 판매가 즉시 중단되며, 최종 탈퇴는 탈퇴 조건을 충족하는지 내부 확인 후 종료됩니다. (탈퇴 조건은 탈퇴 신청 다음날 확인 할 수 있습니다.)

· 전체 스토어 탈퇴 : 탈퇴 조건을 충족하는 경우에만 탈퇴 신청이 가능합니다.

중략

탈퇴 조건 현황

탈퇴조건		현황	탈퇴 불가능한 경우
구분	처리상태		
진행중 거래	거래 종료	입금대기 주문 0건 <div>조회하기</div> 진행중인 주문 0건 <div>조회하기</div>	입금대기 주문건 및 구매확정이 되지 않은 주문 진행 건이 존재하는 경우
클레임	해당 클레임 종료	취소중 3건 <div>조회하기</div> 반품중 2건 <div>조회하기</div> 교환중 1건 <div>조회하기</div> 구매확정 보류중 0건 <div>조회하기</div>	취소/반품/교환 및 구매확정 보류 중인 건이 존재하는 경우
판매중 상품	판매중인 상품 및 대기 상품 판매중지 처리	판매중인 상품 0개 <div>조회하기</div>	판매중인 상품 및 판매대기 상품이 존재하는 경우

Session2. 새로운 스마트스토어센터 알아보기

3. 판매자 정보 관리

3.1 판매자정보

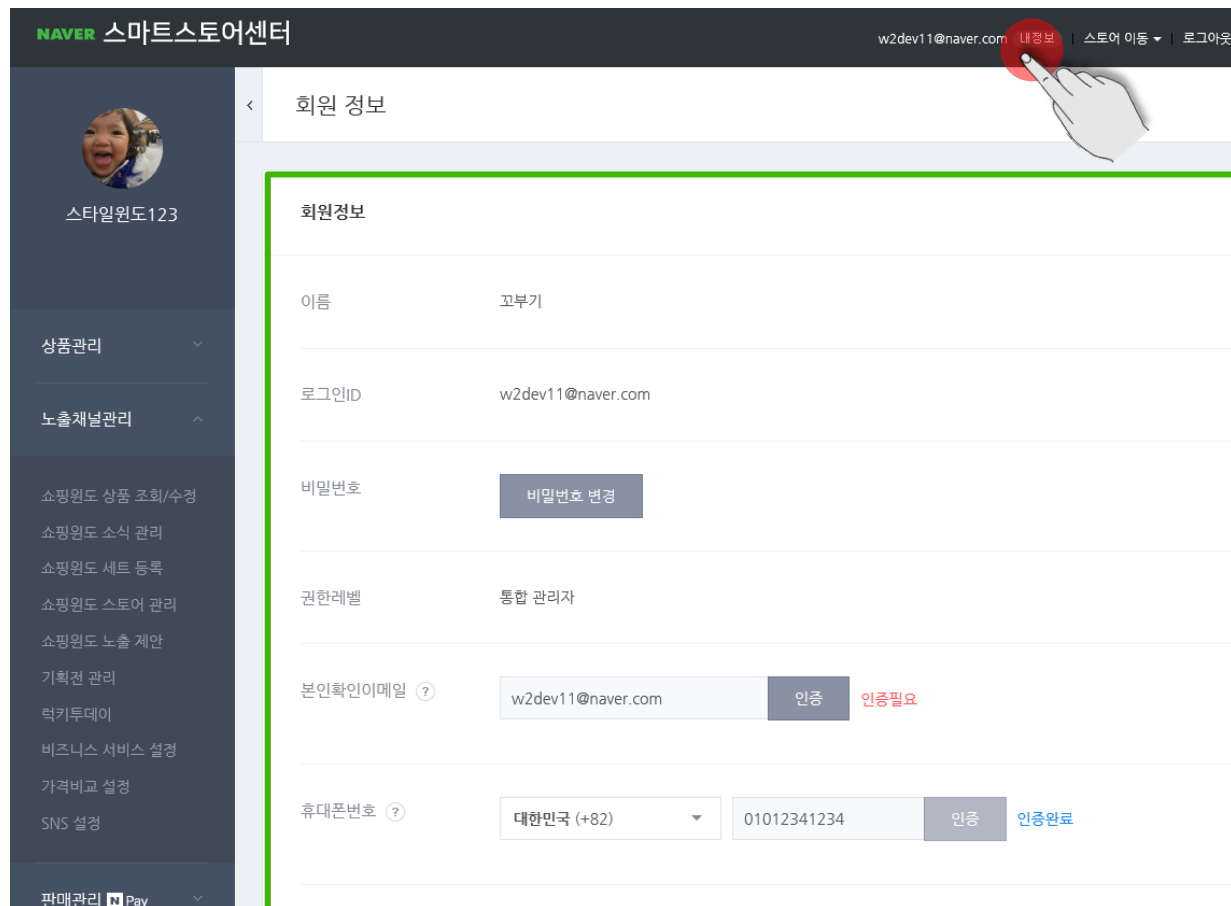
3.2 회원정보

3.3 권한관리

3.2 회원정보 - 로그인ID의 정보

| “나(로그인ID)”의 회원정보를 확인하고 연락처 정보를 업데이트 할 수 있습니다.

- 로그인한 계정의 권한 레벨을 확인할 수 있으며 비밀번호 변경이 가능합니다. (단, 네이버ID로 가입한 경우, 네이버회원정보에서 비밀번호 수정을 할 수 있습니다.
- 본인확인 이메일 또는 휴대폰 번호 중 인증이 필요합니다.



NAVER 스마트스토어센터

w2dev11@naver.com 내 정보 스토어 이동 로그아웃

< 회원 정보

스타일원도123

회원정보

이름 꼬부기

로그인ID w2dev11@naver.com

비밀번호 비밀번호 변경

권한레벨 통합 관리자

본인확인이메일 ? w2dev11@naver.com 인증 인증필요

휴대폰번호 ? 대한민국 (+82) 01012341234 인증 인증완료

판매관리 Pay

3.2 회원정보 - 이용해지

| 이용해지 할 경우 스마트스토어 센터 로그인을 더 이상 할 수 없게 됩니다.

- 판매자 정보를 대표하는 **통합마스터 회원**은 판매자 탈퇴 후 **이용해지** 할 수 있습니다.
- 판매자 정보에 “**담당자**” 지정이 되어 있는 회원은 스마트스토어센터에서 **다른 회원에게 위임** 후 **이용해지** 할 수 있습니다.
- 담당자의 부재/ 퇴사시 **어드민을 통해(관리자 요청을 통해)** **통합마스터를 위임**한 후 **이용해지**하실 수 있습니다.

휴대폰번호 (?)

010-000-0000

변경

종료

SMS수신여부

이벤트, 프로모션 등에 대한 정보를 SMS로 받아보시겠습니까?

☒ 예 ☐ 아니요

SMS 수신거부와 상관없이 거래 관련 메시지, 회사의 주요정책 관련 메시지 등은 발송됩니다.

이메일수신여부

이벤트, 프로모션 등에 대한 정보를 이메일로 받아보시겠습니까?

☒ 예 ☐ 아니요

이메일 수신거부와 상관없이 거래 관련 이메일, 회사의 주요정책 관련 공지메일 등은 발송됩니다.

회원탈퇴

이용해지

탈퇴신청

탈퇴하시면 판매자센터 이용이 제한됩니다. 담당자 퇴사 또는 변경시 멤버관리에서 “초대하기”를 통해 운영자를 지정하실 수 있습니다.

Session2. 새로운 스마트스토어센터 알아보기

3. 판매자 정보 관리

3.1 판매자정보

3.2 회원정보

3.3 권한관리

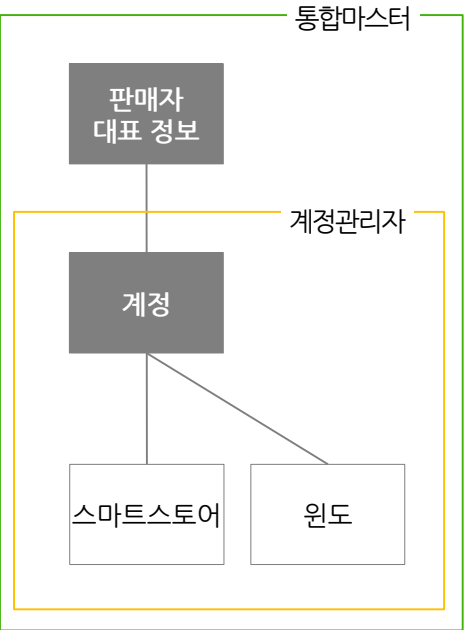
3.3 권한관리 - 1개 이상의 채널을 운영하거나, 관리 직원이 여러명인 경우

대외비

| 로그인할 수 있는 채널과, 관리자의 역할을 제한할 수 있는 ‘권한’ 기능이 신설되었습니다.

- 회원은 자신의 판매자 계정 외에도, 다른 계정의 상품등록, 관리,정산 조회 등의 권한을 가질 수 있습니다.
- 가입하기에서 판매자 정보를 등록한 회원 = 통합마스터(사장님 권한)으로 자동 저장됩니다.

접근권한 주요 기능		관리자 타입		
		계정대표	계정	
		통합관리자 (Master)	계정 주관리자 (ExpertA)	계정 부관리자 (ExpertB)
상품/판매 관리	상품등록/수정/삭제	O	O	O
	발주/발송/배송현황/고객응대	O	O	X
광고관리	네이버 쇼핑 접근/ 쇼핑돈통 관리	O	O	X
정산관리	주문/정산 내역 조회	O	O	X
	정산 통계 페이지 조회	O	O	X
	통합정산조회(*1)	O	X	X
회원관리	초대, 초대취소	O	O	X
	권한 변경	O	O	X
정보 관리	사이트 정보 변경	O	O	O
	판매자 정보변경/계정탈퇴	O	O	X
	가격비교/비즈니스 설정	O	O	X

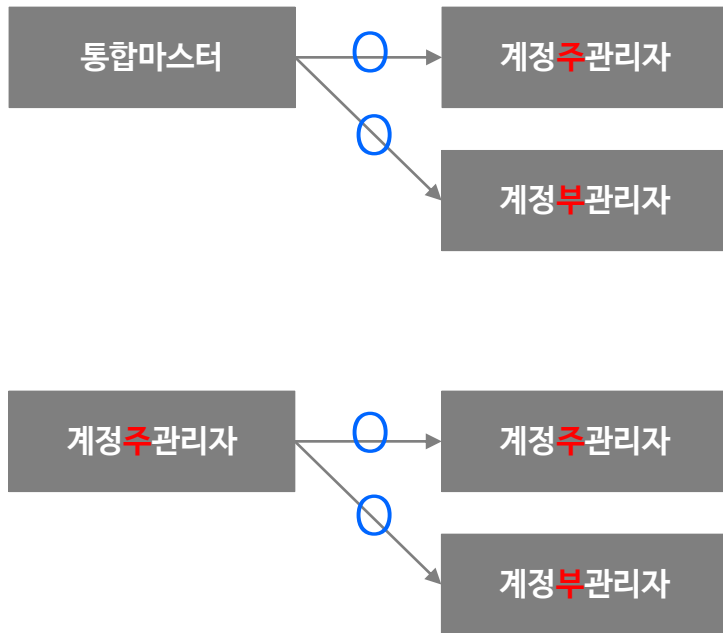


- (*1)통합정산조회: 백화점, 아울렛: 사업자(지점단위)의 통합관리자 권한 1명만 통합정산조회 메뉴를 접근할 수 있습니다.
- 통합마스터, 계정관리자 ≠ 결제담당자 입니다. 상품의 주문정보 확인, 세금계산서 처리 담당자 정보는 내정보(회원정보)에서 확인하세요.

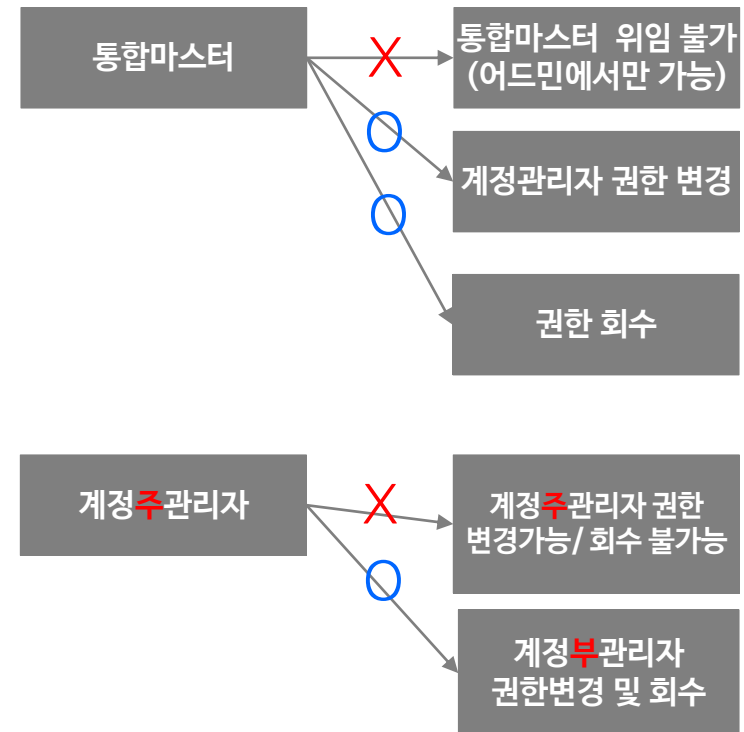
3.3 권한 관리

| 스마트스토어센터 또는 어드민에서 관리자를 통해 권한초대/ 회수가 가능합니다.

- 권한초대



- 권한변경/회수



*계정부관리자는 스마트스토어매니저관리메뉴접근제한



3.3 권한관리 - 회원초대/권한 변경

| 다른 회원을 초대하거나 권한을 부여해 '고용주 - 매니저'와 같은 방식으로 활동할 수 있습니다.

- ① 초대하기 : '초대하기'기능을 통해 휴대폰번호만 입력하면 간단하게 회원가입시킬 수 있습니다.
- ② 권한 변경 : 높은 레벨의 권한을 가진 회원은 나보다 낮은 권한을 가진 회원의 권한을 변경할 수 있습니다.
(통합마스터: 계정주/부 관리자의 권한 초대 / 변경/회수, 계정주관리자: 계정주/부관리자 초대 및 권한 변경)

매니저 관리

매니저 목록

회원 초대를 통해 서브 권한 회원이 채널을 관리할 수 있습니다. 회원 초대를 이용해보세요.
스마트스토어센터에 로그인해서 판매 관리 활동을 할 수 있도록 권한을 부여하는 기능입니다.

회원 3명

아이디	이름	권한
고부기(나)	고부기(나)	통합 관리자
이해경	이해경	계정 부관리자
테스트	테스트	계정 주관리자

초대하기

관리자 초대는 한 번에 최대 10명까지 가능합니다.

이름	휴대폰 번호	추가
박해진	010-4308-0717	×
박해진	010-4308-0717	×
박해진	010-4308-0717	×

권한 선택

취소 확인

권한변경

회원님은 다른 회원의 권한을 변경할 수 있습니다.
권한 변경을 통해 발생하는 모든 책임은 회원님(판매자) 당사자에게 있습니다

회원	현재 권한	변경 권한 ?
류승민 (RYU)	주관리자	권한 선택

취소 확인

초대/ 권한부여

사장님 (통합마스터)

매니저 (계정관리자)

3.3 권한관리 - 상품판매권한

대외비

| 특정 카테고리의 경우 상품판매권한이 있어야 등록/수정이 가능하며, 권한을 받기 위해서는 서류 제출이 필요합니다.

- ① **카테고리 상세정보 안내** : 서류단위로 상품판매권한이 그룹핑되어 있으며, 상세한 카테고리 정보를 확인할 수 있습니다.
- ② **해외상품판매**: 해외상품판매 권한의 경우, 서류제출 및 이용약관동의가 함께 필요합니다.
- ③ **서류제출** : 해당되는 상품카테고리권한을 선택하시면, 필요한 서류 목록을 자동으로 안내해드립니다

- 특정 상품 카테고리의 경우 취급 상품군에 따라 서류 제출이 반드시 필요합니다.
- 상품 판매를 희망하는 카테고리를 선택하시고, 해당하는 서류를 제출해주세요.
- 서류 제출 확인 후 완료시점 기준으로 1~2영업일 이내 상품 등록 권한이 부여됩니다.
- 해외상품판매를 희망하는 경우, 해외상품 판매약관 동의가 필요합니다.

카테고리 선택 1

☒ 건강기능식품 관련 ☒ 의료기기 관련 ☐ 화장품제조판매

☒ 해외상품판매(식품, 분유, 이유식 등)

이용약관 동의 해외상품판매를 희망하는 경우, 해외상품 판매약관동의가 필요합니다.

해외상품판매 이용약관 > 2

카테고리 상세정보

건강기능식품 관련	의료기기 관련	화장품제조판매	해외상품판매 (식품, 분유, 이유식 등)
대분류	중분류	소분류	세분류
생활/건강	건강관리용품	수지칠	-
생활/건강	건강관리용품	파라핀용품	-
생활/건강	건강관리용품	심박계	-
생활/건강	건강관리용품	청진기	-
생활/건강	건강관리용품	체온계	-
생활/건강	건강관리용품	수지칠	-

그룹별 카테고리 정보 안내에 기재되어있는 상품을 등록하고자 할 경우, 서류 제출이 필요합니다.

서류제출

모든 서류는 이미지 파일(jpg, gif, png) 형식으로 제출 가능하며 한 파일당 최대 10MB 까지 첨부 가능합니다.

건강기능식품 판매업신고증 3

파일추가

Session2. 새로운 스마트스토어센터 알아보기

4. 정보 변경신청하기

4.1 정보변경신청

4.2 사업자전환

4.3 양도양수

4.1 정보변경신청 - 정산대금 입금계좌 변경하기

대외비

| 판매자의 중요 정보 변경은 스마트스토어센터에서 서류 접수 및 네이버 운영자 확인 후 수정할 수 있습니다.

- 정산대금 계좌정보는 판매자의 중요한 정보이므로, 서류 제출이 필요하며 운영자 승인 후 변경됩니다.
- 정보변경신청화면에서, 변경할 정보를 입력하면 서류 제출 영역에서 필요한 서류 목록을 안내받을 수 있습니다.

정보변경 신청

사업자 정보

판매회원의 중요 정보는 판매자센터에서 직접 변경할 수 없으며, 서류 제출을 통한 '정보변경'을 진행해야 합니다.

상호명

변경할 정보 입력

대표자명

강희재

정산계좌정보

정산대금 입금계좌

국민은행

김말자

사업자 구분 (업태/업종)

☒ 간이과세자 ☐ 일반과세자

업태명

업종명

서류 제출

- 선택하신 정보 변경을 위해 서류를 제출해주세요.
- 모든 서류는 이미지 파일(jpg, gif, png) 형식으로 제출 가능하며 한 파일당 최대 10MB 까지 첨부 가능합니다.
- 인감증명서 및 등기사항전부증명서는 3개월 이내 발급된 서류로 제출하여 주시기 바랍니다.
- 개인정보보호를 위해 인감증명서와 주민등록초본의 번호 뒤 6자리 마스킹처리해주세요.
- 통장 사본의 *예금주명= 판매자 계정 대표 성명*(법인인 경우 법인명)으로 정확히 확인해주세요.

사업자등록증

샘플보기

파일추가

통신판매업신고증

샘플보기

img1.jpg

미리보기

1.5MB

파일추가

취소

변경신청

4.1 정보변경신청 - 심사내역조회

| 서류 제출 후 진행되는 모든 심사내역을 조회할 수 있습니다..

심사내역 조회

진행중인 심사 안내

판매회원의 중요 정보 변경은 서류 확인이 필요합니다. 미등록 서류가 있는 경우, 서류 제출하기로 서류를 접수해주세요.

심사 상태가 보류인 경우, 재신청하기를 통해 재심사를 요청할 수 있습니다.

2017년 5월 이전에 신청한 정보는 고객센터를 통해서 확인 가능합니다.

채널정보	신청유형	상태	서류제출
스마트스토어 재여니가게	정보변경	정보변경 (보류) 재신청 하기	4/4건 <div>서류 등록하기</div>

심사내역

채널정보	신청유형	운영자 코
스마트스토어 재여니가게	양도양수	
스마트스토어 재여니가게	가입심사(스마트스토어)	

서류 제출

· 모든 서류는 '원본대조필'이 기재된 사본으로 제출해주세요.

· 모든 서류는 jpg, png, 제출 가능하며 한 파일당 최대 10MB 까지 첨부가 가능합니다.

제출 필요 서류	파일 업로드
사업자등록증 1부	<div>img1.jpg</div> 미리보기 1.5MB <div>파일추가</div>
법인명통장 1부 법인사업자에 한함	<div></div> <div>파일추가</div>
사업자등록증 1부	<div></div> <div>파일추가</div>
추가서류1	<div></div> <div>파일추가</div>

취소

확인

Session2. 새로운 스마트스토어센터 알아보기

4. 정보 변경신청하기

4.1 정보변경신청

4.2 사업자전환

4.3 양도양수

4.2 사업자전환 - 개인판매자가 사업자등록 후 판매자 유형을 변경할 경우

| 사업자신고를 하셨나요? 개인판매자 → 국내 사업자로 판매자 유형을 변경할 수 있습니다.

- ① 사업자정보 등록: 사업자등록증에 있는 정보와 동일하게 입력하고, 사업자등록번호가 유효한지 인증절차를 거칩니다.
- ② 서류 등록하기: 사업자 판매자로 확인할 수 있는 서류를 필수로 등록합니다.

※ 신청 후 처리 결과는 메일 및 문자로 안내되며, “판매자정보 > 심사내역조회”에서 확인하실 수 있습니다.

> 사업자 전환

① 지속적으로 상품을 판매하는 판매자는 **사업자 등록 및 통신판매신고**를 하셔야 합니다.

사업자 등록없이 개인판매자를 유지하실 경우, 가산세 부담 등의 불이익을 받을 수 있습니다.

아래 사업자 정보 등록과 함께 서류를 제출하시면, 3영업일 내에 전환 심사 결과를 안내드립니다.

사업자 미신고시 세금관련 안내

사업자 정보

1

상호

사업자 정보 입력

사업자등록번호

-영어 입력

중략

인증

인증완료

서류 첨부

2

· 모든 서류는 이미지 파일(jpg, jpeg, gif, png) 형식으로 제출 가능하며 한 파일당 최대 10MB 까지 첨부 가능합니다.

· 인감증명서 및 등기사항전부증명서는 3개월 이내 발급된 **서류로** 제출하여 주시기 바랍니다.

· 개인정보보호를 위해 **인감증명서와 주민등록초본의** 번호 뒤 6자리 **마스킹처리** 해주세요.

통장 사본의 *예금주명= 판매자 계경 대표 성명*(법인인 경우 법인명) 으로 정확한지 확인해주세요.

사업자 등록증

샘플보기

파일추가

통신판매업 신고증

img1.jpg

미리보기

1.5MB

×

파일추가

4.3 양도양수 - 사업권을 양도하는 경우

| 양도자의 계정을 다른 판매자에게 이관할 수 있습니다.

- ① 최근 3개월이내 발급된 원본서류와 요청서를 우편으로 발송해주세요.(인감 날인 필수)
- ② 양도가 완료되면 양도자의 (로그인)id 로 계정에 접근할 수 없습니다.

※ 신청 후 처리 결과는 양도/양수자 모두에게 메일로 안내되며, “판매자정보 > 심사내역조회”에서 확인하실 수 있습니다.

정보변경 신청

판매자 사업 정보

판매회원의 중요 정보는 스마트스토어에

상호명

대표자명

사업자번호

사업자 구분

업태/업종

양도양수 안내

영양양수도 승낙 요청서 원본 1부

영양양수도 승낙 요청서 다운로드

- 양도인 : 개인/법인인감증명서 1부 (최근 3개월 이내 발급분)

(개인판매자, 개인/간이사업자-개인인감증명서, 법인사업자-법인인감증명서)

- 양수인 : 개인/법인인감증명서 1부 (최근 3개월 이내 발급분)

(개인사업자/간이사업자-개인인감증명서, 법인사업자-법인인감증명서)

- 사업자등록증 1부

- 통신판매업신고증 1부

- 대표자/법인명 통장 1부

- 등기사항전부증명서 1부 (법인 사업자의 경우에 국한)

최근 3개월 이내 발급된 원본 서류로 제출해주세요.

FAX 번호 : 033-816-5303

메일 : helpcustomer@naver.com

확인

스마트스토어 추가 안내

양도양수 안내

서류 양식을 다운로드 받아 우편으로 발송해주세요.

※ 법인사업자인 경우 '법인인감', 개인사업자인 경우 '대표자 개인인감' 날인 (서명 불가)

※ 공동대표인 경우 공동대표명 각각 기입 및 모두 날인

Session2. 새로운 스마트스토어센터 알아보기

5. 노출채널관리

5.1쇼핑원도 노출제안

5.1쇼핑원도 서비스 종료

5. 노출채널관리 - 쇼핑윈도 노출을 희망할 경우

대외비

| 쇼핑윈도 개설조건 확인후, 노출 제안 요청하시면 네이버 운영자 검토 후 진행하실 수 있습니다.

- ① 쇼핑윈도 노출 제안에서 서비스를 선택합니다. (이미 윈도채널이 있는 경우, 1:1문의안내가 노출됩니다.)
- ② 개설조건 확인: 상권별로 개설 가능한 조건을 충족하는지 먼저 확인해주세요. 조건에 해당하는 경우만 채널추가가 가능합니다.
- ③ 사이트 정보 입력: 상권, 스토어명, 간략한 소개 등을 입력한 후 채널추가요청 합니다.

The screenshot shows the '쇼핑윈도 노출 제안' (Shopping Window Exposure Proposal) page. A green box highlights the '쇼핑윈도 서비스' (Shopping Window Service) section, where '스타일 윈도 (패션)' is selected. A green arrow points from this section to a modal window titled '쇼핑윈도 개설 조건' (Shopping Window Setup Conditions). The modal contains tabs for different window types: 스타일윈도, 리빙윈도, 키즈윈도, 뷰티윈도, 플레이윈도, and 아트윈도. The '스타일윈도' tab is active, showing '취급상품군' (Product Category) as '오프라인 매장에서 판매하는 의류/잡화 등 패션 관련 상품군' and a list of '신청조건' (Application Conditions). At the bottom of the modal is a '달기' (Submit) button. A green arrow points from the '달기' button to a green button at the bottom of the main page labeled '채널 추가 요청' (Request to Add Channel).

쇼핑윈도 노출 제안

쇼핑윈도 서비스를 선택하세요. 스토어팜 채널과 별도로 심사가 진행되며, 쇼핑윈도 정책에 따라 요건을 충족할 경우에만 채널을 개설할 수 있습니다.

쇼핑윈도 서비스 •

개설 조건

스타일 윈도 (패션)

선택

리빙 윈도 (리빙 상품군)

키즈 윈도 (유아동)

뷰티 윈도 (브랜드본사, 공식 수입사만 가능)

플레이 윈도 (디지털, 스포츠/레저, 키덜트 상품군)

아트 윈도 (담당자와 사전 협의된 작가, 갤러리만 신청 가능)

이 외 상권은 제휴를 통해 가입이 가능합니다. 관련 문의는 1:1문의를 이용하세요.

오프라인 매장보유 여부 • ☐ 매장 있음

채널 추가 요청

쇼핑윈도 개설 조건

스타일윈도 리빙윈도 키즈윈도 뷰티윈도 플레이윈도 아트윈도

취급상품군

오프라인 매장에서 판매하는 의류/잡화 등 패션 관련 상품군

신청조건

간판 및 소원이가 있는 오프라인 매장
오프라인 매장에서 판매하는 상품을 스타일윈도 가이드에 맞춰 상품 페이지 제작
온라인 판매 전반 관리 (주문, 배송 등)
사업자등록증 및 통신판매업신고증
네이버특독을 사용한 고객응대

신청불가

스타일윈도 컨셉에 맞지 않는 매장 및 상품
(트렌디한 성인 의류/잡화를 취급하는 스토어 입점 가능. 유아동, 전통의상, 아웃도어 등의 전문매장)

스타일윈도 및 다른 윈도의 노출 문의는 1:1 문의 / help_shopwindow@naver.com로 문의해 주세요.

달기

5. 노출채널관리- 이미 동일 유형의 채널이 있을 경우

대외비

| 기존에 이미 서비스중인 동일한 채널이 있는 경우 1:1문의로 모두 연결됩니다.

- ① 스마트스토어 채널 추가: 스마트스토어를 이미 하고 있는 경우, 스마트스토어 추가(구 복수 id)는 어드민을 통해서만 가능합니다.
- ② 쇼핑윈도 채널 추가: 윈도를 이미 하고 있는 경우, 다른 쇼핑윈도 조건에도 부합하는지 운영자 확인후 어드민을 통해서 추가할 수 있습니다.

*스마트스토어 추가 조건은 새창을 통해 조건을 확인할 수 있습니다.

정보변경 > 스마트스토어 추가 안내 새창

스마트스토어 추가 조건

스마트스토어 채널 추가 생성(구 복수아이디)은 아래 조건을 충족하는 경우, 계정을 추가로 생성해드리게 됩니다.
단 기존 계정과 대표 상품군(대분류 카테고리)이 다른 경우에만 허용하며, 개인판매자는 스마트스토어 채널 추가가 제한됩니다.

사이트이름 노출됨	스마트스토어	
회원가입일자	2013-02-02	충족
회원가입일로부터 6개월 이상		
매출액	523,333,000	불충족
최근 3개월 월평균 매출 금액 (800만원) 이상		
판매만족도	95%	충족
최근 3개월 판매만족도 기준 85% 이상		
징계여부	0	불충족
이용정지 횟수 기준치 이상		

닫기

스마트스토어 추가 요청

5. 쇼핑원도 서비스 종료- 쇼핑 원도 종료, 스마트스토어는 유지하는 경우

대외비

| 서비스 종료 신청을 통해 원도 채널만 종료할 수 있습니다.

- 서비스 종료 신청 후 (서비스 종료 처리중 상태)구매하기 버튼이 노출되지 않습니다.
- 등록되어 있는 **쇼핑원도채널 상품을 모두 삭제**하고, 진행중인 거래가 없을 경우 종료가 완료됩니다.
- 입금대기 주문이 존재하는 경우, 서비스 종료 신청후 **3영업일 이후 서비스 종료가 가능한지 확인할 수 있습니다.**
- ※ 서비스 종료 신청 위치: **노출채널관리 > 쇼핑원도 스토어 관리**

❗ 서비스 종료 조건을 확인해주세요.

진행중인 거래, 판매중인 상품정보가 모두 "0건"이 되고 종료 신청후 3영업일이 지난후 서비스 종료가 완료됩니다.

입금대기 주문건이 존재할 경우 정확한 정보 확인은 서비스 종료 신청일(2017년 03월 22일) ~ 최대 3영업일 이내 확인하실 수 있습니다.

서비스 종료 조건 현황

탈퇴조건		현황	탈퇴 불가능한 경우
구분	처리상태		
진행중 거래	진행중인 주문 종료 클레임 진행중 주문 처리	진행중인 거래 0건	입금대기 주문건 및 구매확정이 되지 않은 주문 진행 건이 존재하는 경우 취소/반품/교환 및 구매확정 보류중인 건이 존재하는 경우
쇼핑원도 상품	쇼핑원도 상품조회/수정에 서 상품 삭제처리	등록된 상품 5건	쇼핑원도 상품이 존재하는 경우

쇼핑원도 종료 신청

취소

-
End of Document

-
Thank You.

-